**AANVRAAGFORMULIER FASE 2 SPECIALISATIE: COMPETENTIEPROFIEL, CERTIFICERINGSPROCEDURE EN PERMANENTE EDUCATIE**

**Inleiding**

Jullie aanvraag voor een specialisatie heeft fase 1 doorlopen en de Specialisatiecommissie is van oordeel dat jullie aanvraag door kan naar de volgende fase, fase 2.

In deze fase levert de aanvragende werkgroep een competentieprofiel aan, een beschrijving van de procedure voor het verkrijgen van een specialisatie (certificeringsprocedure) én een beschrijving van het behoud van het specialisme (waaronder permanente educatie). Om dit te kunnen doen, dient onderstaand formulier te worden ingevuld. In het document ‘2A Richtlijnen Specialisatiecommissie Fase 2’ is meer informatie te vinden.

|  |
| --- |
| **AANVRAAGFORMULIER DEFINITIEVE ERKENNING SPECIALISATIE FASE 2** |
| 1. **COMPETENTIEPROFIEL** |
| **1.** **Naam van de werkgroep (specialisatie vermelden)** |
| **2. Over welke aanvullende competenties moet een tolk beschikken om als specialist binnen de aangevraagde specialisatie aangemerkt te worden?**  *Toelichting: er is een basiscompetentieprofiel met de beschrijving van competenties waaraan alle tolken moeten voldoen. Beschrijf hier alleen de aanvullende competenties die nodig zijn. Gebruik hiervoor het document ‘2B Richtlijnen voor het beschrijven van competenties’.*  *Het competentieprofiel van de specialist moet in ieder geval een uitwerking van onderstaande criteria bevatten;  - Beschikt over diepgaande kennis van het systeem/de setting waarbinnen het tolken plaatsvindt;  - Beschikt over kennis van de gehanteerde terminologie en de procedures binnen een bepaalde tolksetting;  - Beschikt over gevorderde vaardigheden in persoonlijke reflectie, consultatie, samenwerking en onderzoek*. |
| **3. Onderbouw de keuze voor de competenties voor specialisten.**  *Dit kan bijvoorbeeld met behulp van (bestaande) literatuur, verslaglegging van bijeenkomsten van bijvoorbeeld een focusgroep of de werkgroep en feedback vanuit de eigen beroepsgroep en diverse andere stakeholders, waaronder in ieder geval de belangenorganisaties van doven en slechthorenden en andere relevante stakeholders zoals het IGT&D.* |
| **4. Beschrijf het proces van de totstandkoming van het competentieprofiel.** |
| 1. **CERTIFICERINGSPROCEDURE** |
| **Inleiding**  Om voor certificering als specialist in aanmerking te komen, dient de tolk, ongeacht welk specialisatiegebied, te voldoen aan de volgende basiseisen:  1. Tolken moeten geregistreerd zijn bij het RTGS als tolk;  2. Gevorderde tolkvaardigheden. Hieronder wordt verstaan:  een basis van 5 jaar werkervaring van minimaal 600 tolkuren per jaar in de voorgaande 7 jaar in een breed scala van laag-risico settings met een breed scala aan klanten.  Daarnaast gelden een aantal aanvullende eisen om voor certificering in aanmerking te komen.   1. Een tolk dient aan te tonen dat deze beschikt over de benodigde competenties zoals beschreven in het competentieprofiel met betrekking tot de specialisatie. 2. Een tolk heeft minimaal één jaar onder begeleiding van een ervaren collega in het betreffende gebied gewerkt als essentieel onderdeel van de introductie in de specialistenpraktijk; 3. Een tolk heeft, in de afgelopen 7 jaar, minimaal 50 uren werkervaring opgedaan in het domein van de specialisatie. |
| 1. **Beschrijf hoe punt 3 van de eisen (dus het beschikken over bepaalde competenties) kan worden aangetoond door een tolk (bijvoorbeeld door het volgen van een scholingstraject/opleiding).**   *De werkgroep dient uit te werken welke elementen er in een scholingstraject aan bod moet komen. Welke specialistenopleiding moet gevolgd worden? Bestaat er al een specialistenopleiding op het terrein van de specialisatie of moet die nog ontwikkeld worden? Welke partij is geschikt om die opleiding te ontwikkelen?*  *De beschrijving moet in ieder geval gebaseerd zijn op onderstaande criteria;  - Het scholingstraject moet gebaseerd zijn op alle competenties zoals omschreven in het competentieprofiel voor de specialist. - Het scholingstraject moet zowel theorie als praktijk omvatten die voor de ontwikkeling tot specialist essentieel zijn.* |
| 1. **Beschrijf hoe een tolk aan kan tonen dat deze beschikt over gevorderde vaardigheden in persoonlijke reflectie, consultatie, samenwerking en onderzoek.** |
| 1. **Beschrijf hoe de begeleiding door een ervaren collega (eis 4 van de eisen) vorm dient te krijgen.** *Op welke wijze gaat deze werkervaring onder begeleiding van een ervaren collega vorm krijgen in de praktijk? In de vorm van mentorschap? Of op een andere manier? Kan de werkgroep ook aangeven hoe in dat mentorschap voorzien zal worden?* |
| 1. **BEHOUD SPECIALISATIE (INCLUSIEF PERMANENTE EDUCATIE)** |
| **Inleiding**  Naast een certificeringsprocedure is het ook nodig om uit te werken aan welke eisen een tolk moet voldoen om zijn specialisatie te behouden. Door de specialisatiecommissie zijn een aantal standaard eisen gesteld, onder andere met betrekking tot ervaring. Voor een aantal eisen (rondom permanente educatie, intervisie en kennisuitwisseling) is input nodig van de werkgroep. Door onderstaande vragen in te vullen wordt deze input aangeleverd.  Algemene eisen voor het behoud van de registratie als specialist zijn:   1. De tolk voldoet aan de algemene eisen voor behoud van registratie zoals omschreven in het reglement van het RTGS; 2. De tolk is gedurende een nascholingsperiode (4 jaar) minimaal 50 uren werkzaam in het specialisatiegebied en kan dit aantonen\*. 3. De tolk voldoet aan de eisen van permanente educatie voor de specialisatie (zie voor een nadere uitwerking hiervan hieronder); 4. De tolk voldoet aan de eisen van intervisie en kennisuitwisseling (zie voor een nadere uitwerking hiervan hieronder);   \* Bij verloop van een nascholingsperiode wordt getoetst of de tolk aan de eisen voldoet om zijn specialisatieaantekening te behouden. Dat is dus in principe elke 4 jaar. Indien een specialisatie gedurende een nascholingsperiode verkregen wordt, worden uren naar rato verrekend. |
| **3A. PERMANENTE EDUCATIE** |
| **Inleiding**  De tolk moet, voor behoud van specialisatie, voldoen aan bepaalde eisen met betrekking tot permanente educatie voor de specialisatie. De algemene eisen hiervoor zijn:   1. Permanente educatie: een tolkt dient gedurende een nascholingsperiode van 4 jaar een minimum van 10 uren permanente educatie op het gebied van de specialisatie te volgen. 2. De permanente educatie omvat zowel theorie als praktijk. 3. De tolk neemt op regelmatige basis deel aan collegiale uitwisselingen en het vragen van feedback aan klanten met het oog op voortdurende persoonlijke reflectie en zelfevaluatie ter bevordering van een praktijk als gespecialiseerde professional. 4. De tolk draagt bij aan de kennisuitwisseling over hun specialisme via deelname aan congressen en symposia, onderzoek, schrijven van artikelen of deelname aan werkzaamheden van beroepsorganisaties. |
| 1. **Beschrijf aan welke eisen een nascholing moet voldoen?**   *De beschrijving moet in ieder geval gebaseerd zijn op onderstaande criteria;*  *- Nascholingen moeten gebaseerd zijn op één of meer competenties van het competentieprofiel voor specialisten.*  *- Nascholingen voldoen aan de algemene eisen aan nascholingen zoals deze door het RTGS zijn bepaald.* |
| 1. **Beschrijf hoe collegiale uitwisseling en het vragen van feedback (eis 3) van de specialisatie wordt vormgegeven en welke eisen daarbij horen.** |
| 1. **Beschrijf hoe het bijdragen aan kennisuitwisseling (eis 4) van de specialisatie wordt vormgegeven en welke eisen daarbij horen.** |
| 1. **OVERGANGSREGELING** |
| **Inleiding**  Voor tolken die al als specialist beschouwd kunnen worden op basis van ervaring en opleiding/nascholingen geldt een overgangsregeling. Vanaf het moment dat een domein erkend is als specialisatie door de specialisatiecommissie, kan een tolk gedurende een periode van 2 jaar een beroep doen op de overgangsregeling. Als een specialisatie is erkend door de specialisatiecommissie, kan een tolk middels een portfolio een verzoek tot verkrijging van de specialisatie indienen bij de specialisatiecommissie. De criteria voor deze overgangsregeling zijn:  De tolk levert een porfolio in, waarin de volgende informatie is opgenomen:   1. Informatie waarmee de tolk aantoont aan de basiseisen voor certificering als specialist te voldoen (5 jarige registratie & werkuren). 2. Informatie waarmee de tolk aantoont aan punt 3 (voldoen aan de competentie-eisen) en 5 (minimaal 50 uur werkervaring in de specialisatie) van de aanvullende eisen te voldoen. 3. Aanbevelingen van minimaal 2 collega’s waaruit blijkt dat zij deze tolk kundig achten op het gebied van de specialisatie. Het betreft hier een collega waarmee is samengewerkt in het domein waarvoor de specialisatie wordt aangevraagd. Voor deze aanbeveling kan gebruik gemaakt worden van het format ‘2.4. Aanbevelingsbrief collega’s’. 4. Aanbevelingen van minimaal 2 tolkgebruikers waaruit blijkt dat zij deze tolk kundig achten op het gebied van de specialisatie. Het gaat hier om tolkgebruikers vanuit de doelgroep die de specialisatie betreft of ervaren/deskundig zijn op het domein van de specialisatie. Voor deze aanbeveling kan gebruik gemaakt worden van het format ‘2.5. Aanbevelingsbrief tolkgebruikers’. 5. Informatie over welke nascholingen m.b.t. het specialisatiegebied al gevolgd zijn 6. Specifieke eisen m.b.t. specialisatiegebied   Tolken die via een overgangsregeling een specialisatie verkrijgen, dienen zich na het verkrijgen van de specialisatie aan de voorwaarden tot behoud (zie blok 3 & 3A) van die specialisatie te houden. |
| 1. **Zijn er nog specifieke eisen met betrekking tot het specialisatiegebied waaraan een tolk moet voldoen om in aanmerking te komen voor de overgangsregeling? Bijvoorbeeld een bepaald diploma behaald hebben, een assessment met succes afronden etc.** |